

Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „БЕТА – 12 - ИВАНОВИ“ ЕООД		
Адрес: обл. Пловдив, с. Марково, Бивш стопански двор		
Град: с. Марково	Пощенски код: 4108	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Евелина Павлова	Телефон: 0888022287	
Електронна поща: e.pavlova@beta-12.com	Факс: н/п	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) https://beta-12.com/		

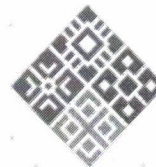
I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☒ 46.36 Търговия на едро със захар, захарни и шоколадови изделия ☐ друго (моля, уточнете):
---	---

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

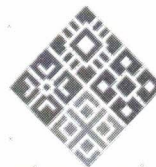
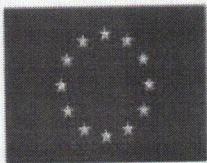
II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата „Изграждане на нова фотоволтаична инсталация до 1 MW за производство на енергия от възобновяеми източници за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии)“



(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

(а) Строителство ☒	(б) Доставки ☐	(в) Услуги ☐
X Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: №
Място на изпълнение на строителството: обл. Пловдив, с. Марково, Бивш стопански двор код NUTS: BG421	Място на изпълнение на доставка: код NUTS:	Място на изпълнение на услугата: код NUTS:
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: <i>„Изграждане на нова фотоволтаична инсталация до 1 MW за производство на енергия от възобновяеми източници за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии)“.</i>		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 09332000-5 Инсталация за използване на слънчева енергия		
II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не X		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата



Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

„Изграждане на нова фотоволтаична инсталация до 1 MW за производство на енергия от възобновяеми източници за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии)“

Прогнозна стойност в лева, без ДДС: **450 544,39 лева без ДДС**

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в календарни дни (от сключване на договора)

Минималният срок на изпълнение не може да е по-кратък от 20 (двадесет) календарни дни, а максималният срок на изпълнение не може да е по-дълъг от 40 (четиридесет) календарни дни от датата на сключване на договора за СМР и не по-късно от крайния срок за изпълнение на договор за финансиране BG-RRP-3.006-0018-C01 – 10.05.2025 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции - *неприложимо*

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

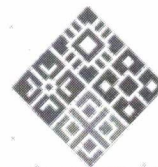
- ✚ **Окончателно плащане** – 100% от стойността на договора за СМР в срок до 60 (шестдесет) работни дни при:
 - издаден протокол за въвеждане в експлоатация на енергийното съоръжение;
 - двустранно подписан от представители на двете страни приемо-предавателен протокол за напълно завършени СМР;
 - представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на данъчна фактура в оригинал;

Фактурата, издавана от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на договора, следва да съдържа задължително и следния текст:

„Разходът е в изпълнение на Договор за финансиране №BG-RRP-3.006-0018-C01“

Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата:

- СЕ маркировка - с доставката на оборудването;
- Декларация за съответствие от производител/вносител (основание за допускане на европейския пазар) – с доставката на оборудването;
- Протокол за успешно проведени 72-часови проби на енергийните съоръжения по образец 17 по Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство;



- Протокол за въвеждане в експлоатация на енергийното съоръжение. Протоколът задължително следва да съдържа информация за инсталираната мощност на фотоволтаичната система и общия оперативен капацитет на съоръженията за локално съхранение на произведената енергия (батерии) - продължителност (в часове) спрямо % от инсталираната мощност на фотоволтаичната система към която са присъединени;
- Двустранно подписан от представители на двете страни приемо-предавателен протокол за напълно завършени СМР;
- Гаранционни карти за всички вложени компоненти обхванати от гаранционни условия: инвертори, фотоволтаични панели и конструкции.
- Гаранционна карта за извършеното СМР – с въвеждане в експлоатация на фотоволтаичната система;
- Технически паспорт/документация/ръководство за цялостната експлоатация на оборудването - модули, инвертори и батерии на български или английски език;
- Оригинална фактура за дължимата сума;

*Кандидатите следва да представят към офертата си техническа документация/каталози на производители и др., с които се доказва техническото съответствие на инсталациите (модули, инвертори и батерии) с минималните технически и функционални изисквания и/или допълнителните технически изисквания. Липсата на такива в офертата на кандидата ще доведе до отстраняването му от процедурата.

*Кандидатите задължително следва да ангажират в екипа си лице, притежаващо необходимата професионална квалификация, включено в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, което ще монтира енергийното съоръжение.

При сключване на договор за СМР следва да се представи информация (име и фамилия на лицето, и номер и дата на издаване на удостоверение за придобита професионална квалификация) на ангажираното лице.

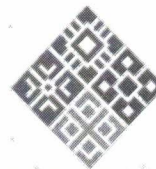
*Изисквания за обучение на персонала на крайния получател за експлоатация:

Кандидатите следва да предоставят обучение на персонала на „Бета – 12 - Иванови“ ЕООД след извършване на СМР и пускане в експлоатация на енергийното съоръжение, непосредствено преди подписване на приемо-предавателен протокол за строителство. Обучението следва да е за сметка на изпълнителя и да не е включено в предложената цена.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:



1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС №80/09.05.2022 г.
3. Други документи

Съгласно чл.11, ал. 4 от ПМС 80/09.05.2022 г., за изпълнители не могат да бъдат определени лица, за които са налице основанията за задължително отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС №80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)

Изисквани документи и информация:	Минимални изисквания:
Отчет за приходи и разходи за последните 3 (три) приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.	Кандидатът трябва да има общ оборот за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, който да е равен или превишаващ 2 (два) пъти прогнозната стойност на поръчката.

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС №80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)

Изисквани документи и информация:	Минимални изисквания:
неприложимо	

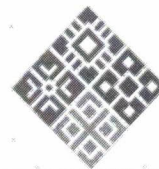
РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена	☐
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	☐
оптимално съотношение качество – цена	X
X показатели, посочени в Методиката за оценка	

Показатели	Тежест	Максимално възможен брой точки
------------	--------	--------------------------------



1. Предложена цена – П ₁	30% (0,30)	100
2. Срок на изпълнение - П ₂	40% (0,40)	100
3. Допълнителни технически характеристики – П ₃	30% (0,30)	100

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за финансиране: №BG-RRP-3.006-0018-C01

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата: **11.04.2025 г.**

Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата.

Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) – Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“
<https://eumis2020.government.bg>

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1. <https://www.beta-12.com/> - (интернет адреса на крайния получател - когато е приложимо)
2. <https://eumis2020.government.bg> - интернет адреса на Информационна система за управление и наблюдение средства от ЕС в България (ИСУН 2020).

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

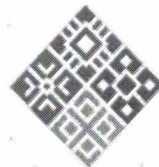
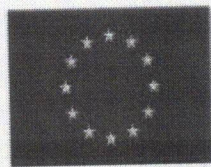
До 180 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

Забележка: В случай, че този срок изтече преди подписване на договор за възлагане предмета на процедурата, офертата ще се счита за валидна до момента на подписване на договор с избрания изпълнител.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

- 1) Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;



2) Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

Отчет за приходи и разходи за последните 3 (три) приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства: Кандидатите следва да представят към офертата си техническа документация/каталози на производители и др., с които се доказва техническото съответствие на инсталациите (модули, инвертори и батерии) с минималните технически и функционални изисквания и/или допълнителните технически изисквания. Липсата на такива в офертата на кандидата ще доведе до отстраняването му от процедурата;

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.